



**Mag. Andrea Kriesmayr**  
Stabstelle Bildungscontrolling

[andrea.kriesmayr@bildung-sbg.gv.at](mailto:andrea.kriesmayr@bildung-sbg.gv.at)  
+43 662 8083-1056  
Mozartplatz 8 - 10, 5010 Salzburg

Antwortschreiben bitte unter Anführung der  
Geschäftszahl.

Ergeht an:

An alle Schulen im Bundesland

Ihr Zeichen:

Geschäftszahl: 580014/0065-PA-Stab/2022

## Datenmonitoring – KW 12

Sehr geehrte Frau Direktorin, sehr geehrter Herr Direktor!

In diesem Schulschreiben möchten wir sie auf einige aktuelle Punkte bei den Eingaben im Datenmonitoring hinweisen und bitten um Ihre Unterstützung in der Prozessabwicklung:

<p><b>nur AHS und BMHS</b></p> <p><b>Meldung</b> <b>Ukrainische</b> <b>Schüler*innen</b></p>	<p>Wir wurden vom BMBWF aufgefordert, die <u>Anzahl der ukrainischen Schüler*innen</u> an den jeweiligen Schulstandorten vorerst zweimal wöchentlich (MO und DO) zu melden.</p> <p>Bitte aktualisieren Sie Ihre Meldung im Online-Terminkalender (Nr. 227) jeweils am Montag und Donnerstag. (Änderungen seitens des BMBWF werden unmittelbar an die Schulen weitergegeben).</p> <p>Bitte melden Sie hier auch die zur Verfügung stehenden <u>Kapazitäten je Klasse für die Aufnahme von ukrainischen Schüler/innen</u>. (Bitte einmalige Meldung und Aktualisierung bei Veränderungen).</p>	<p><b>Montag und</b> <b>Donnerstag bis 10:00</b> <b>Uhr</b></p>
--	--	---

	<p><b>ACHTUNG:</b> Gilt nicht für APS – diese Zahlen können aus Sokrates abgefragt werden.</p>	
<p><b>Vorgehensweise bei positiven Testergebnissen</b></p>	<p><b>1. Positiver Schul-PCR-TEST:</b> Die Schule meldet im Falle eines positiven Testergebnisses die Personendaten an das Labor. Das Labor übernimmt damit die Meldung in das EMS und somit an die Gesundheitsbehörde.</p> <p><b>2. Positiver Schul-Antigen-Test:</b> Die positiv getestete Person meldet sich <b>online bei „Salzburg testet“</b> <a href="https://anmeldung.salzburg-testet.at/">https://anmeldung.salzburg-testet.at/</a> zu einem PCR-Test an. (Auf Ersuchen der Gesundheitsbehörde - <b>bitte nicht 1450 kontaktieren - Überlastung!</b>)</p> <p>Derzeit kommt es aufgrund der Überlastung der Gesundheitsbehörden zu Verzögerungen bei der Bearbeitung der positiven Fälle (Flachgau ca. 5 Tage; Pongau, Tennengau und Stadt Salzburg ca. 2 – 3 Tage).</p>	
<p><b>Vorgehensweise bei positiven Testergebnissen ukrainischer Schüler*innen mit Vertriebenensstatus</b></p>	<p>Rücksprache mit dem zentralen Contacttracing Land Salzburg:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gleiche Vorgehensweise wie oben; bei der Eingabe bei „Salzburg testet“ ist die SVNR kein Pflichtfeld</li> <li>2. Bei der Laboreingabe ins EMS ist die SVNR ebenso kein Pflichtfeld; die Rücksprache mit dem Labor für die Plattform läuft</li> </ol>	

Support:

- Für **APS und LBS**: [birgit.enzensberger@bildung-sbg.gv.at](mailto:birgit.enzensberger@bildung-sbg.gv.at)
- Für **höhere Schulen**: [andrea.kriesmayr@bildung-sbg.gv.at](mailto:andrea.kriesmayr@bildung-sbg.gv.at)
- **Allgemein**: [adelheid.tuechler@bildung-sbg.gv.at](mailto:adelheid.tuechler@bildung-sbg.gv.at)

Testmaterial:

- Allgemein: [bedienstetenschutz@bildung-sbg.gv.at](mailto:bedienstetenschutz@bildung-sbg.gv.at)

Mit freundlichen Grüßen

Für den Bildungsdirektor  
Das BildungscontrollingTeam

Mag. Andrea Kriesmayr  
Adelheid Tüchler

Salzburg, 24.März 2022

Ergeht nachrichtlich (inkl. Beilagen) an:

1. LR Mag. Daniela Gutschi [gutschi@salzburg.gv.at](mailto:gutschi@salzburg.gv.at)
2. BD HR Dipl.-Päd. Rudolf Mair
3. LPräs HR Mag. Dr. Eva Hofbauer, MBA
4. LPäd HR Mag. Anton Lettner
5. Mag. Lucia Eder, MIM MBA
6. Birgit Enzensberger
7. Stabsstelle Bildungscontrolling, [bildungscontrolling@bildung-sbg.gv.at](mailto:bildungscontrolling@bildung-sbg.gv.at)
8. alle AL Präsidialbereich und Bereich pädagogischer Dienst
9. alle RL
10. alle SQM
11. alle Schulreferenten
12. Fachstab (inkl. alle FI Religion)
13. Abteilung 2 Kultur, Bildung, Gesellschaft und Sport [eva.veichtlbauer@salzburg.gv.at](mailto:eva.veichtlbauer@salzburg.gv.at) und [rosi.lukic@salzburg.gv.at](mailto:rosi.lukic@salzburg.gv.at)
14. Dr. Katharina Anderhuber  
[katharina.anderhuber@bildung-sbg.gv.at](mailto:katharina.anderhuber@bildung-sbg.gv.at)
15. Vorsitzenden Sigi Gierzinger, ZA/APS  
[za-pflichtschule@bildung-sbg.gv.at](mailto:za-pflichtschule@bildung-sbg.gv.at)
16. Vorsitzende Dipl.-Päd. Andrea Galster, ZA/LBS  
[za-lbs@bildung-sbg.gv.at](mailto:za-lbs@bildung-sbg.gv.at)
17. Vorsitzenden Mag. Georg Stockinger, FA/AHS  
[fa-ahs@bildung-sbg.gv.at](mailto:fa-ahs@bildung-sbg.gv.at)
18. Vorsitzenden Dipl.-Päd. Ing. Anton Haslauer, BEd, FA/BMHS  
[fa-bmhs@bildung-sbg.gv.at](mailto:fa-bmhs@bildung-sbg.gv.at)
19. SLEV  
[landeselternverein.sbg@outlook.com](mailto:landeselternverein.sbg@outlook.com); [office@slev.at](mailto:office@slev.at); [helmut.schott66@gmail.com](mailto:helmut.schott66@gmail.com)
20. SLSV [stijnj.maas@gmail.com](mailto:stijnj.maas@gmail.com); [golser.theresa@gmail.com](mailto:golser.theresa@gmail.com) und [Leonard.erni@gmx.at](mailto:Leonard.erni@gmx.at)
21. [office@gemeindeverband.salzburg.at](mailto:office@gemeindeverband.salzburg.at)
22. [Jutta.Kodat@Stadt-Salzburg.at](mailto:Jutta.Kodat@Stadt-Salzburg.at)
23. [annemarie.renz@musikum.at](mailto:annemarie.renz@musikum.at)
24. [christoph.faistauer@salzburg.gv.at](mailto:christoph.faistauer@salzburg.gv.at)
25. [brigitte.nindl@salzburg.gv.at](mailto:brigitte.nindl@salzburg.gv.at)
26. [Sandion-bildung@salzburg.gv.at](mailto:Sandion-bildung@salzburg.gv.at)
27. [brigitte.maier@salzburg.gv.at](mailto:brigitte.maier@salzburg.gv.at)

28. constanze.klaus@salzburg.gv.at
29. it@bildung-sbg.gv.at
30. DIMA(Hv9d)

Elektronisch gefertigt