



**Mag. Andrea Kriesmayr**  
Stabstelle Bildungscontrolling

[andrea.kriesmayr@bildung-sbg.gv.at](mailto:andrea.kriesmayr@bildung-sbg.gv.at)  
+43 662 8083-1056  
Mozartplatz 8 - 10, 5010 Salzburg

Antwortschreiben bitte unter Anführung der  
Geschäftszahl.

Ergeht an:

An alle Schulen im Bundesland

Ihr Zeichen:

Geschäftszahl: 580014/0039-PA-Stab/2022

## Covid Datenmonitoring – KW 7

Sehr geehrte Frau Direktorin, sehr geehrter Herr Direktor!

Wir hoffen Sie hatten in den Semesterferien erholsame Tage und wünschen einen guten Start ins 2. Semester. Im vorliegenden Schreiben informieren wir Sie in gewohnter Weise über zentrale Themen rund um COVID-19 im Schulbetrieb und bitten Sie wieder um Ihre Mithilfe beim COVID-Datenmonitoring:

Als Beilage übermitteln wir Ihnen nochmals den Erlass für die Maßnahmen zum Schulbetrieb ab dem 20.02.2022.

<b>Testrhythmus nach den Semesterferien</b>  <b>und</b>	Wie im Schreiben des BMBWF vom 11.02.2022 erwähnt, wird nach den Semesterferien im gleichen Rhythmus wie vor den Semesterferien getestet: <ul style="list-style-type: none"><li>• Montag: Antigen-Test</li><li>• Dienstag: PCR-Test</li><li>• Donnerstag: PCR-Test</li></ul>	<b>Siehe Mail von <a href="mailto:kommunikation@bmbwf.gv.at">kommunikation@bmbwf.gv.at</a> vom 11.02.2022</b>
<b>Standortbezogene Maßnahmen</b>  <b>vs.</b>	Aufgrund der aktuell sinkenden Inzidenzen sind tägliche Antigen-Testungen nicht mehr nötig/empfohlen.	

<p><b>Fallbezogene 5-Tage-Folgetestung</b></p>	<p>Sollte auf Basis des Infektionsgeschehens aus Ihrer Sicht eine erhöhte Testfrequenz am Standort sinnvoll und notwendig sein, ist dies in Abstimmung mit dem/der SQM in der COVID-Datenmeldung im Register <u>„§ 7 – Standortbezogene Maßnahmen“</u> zu melden</p> <p><u>WICHTIG:</u> Nach wie vor gilt ab <u>einem</u> COVID-19-Infektionsfall: an den folgenden 5 Schultagen sind Antigen-Tests bei allen Schüler/innen dieser Klassen durchzuführen (eine Meldung unter den „standortbezogenen Maßnahmen“ ist hier <u>NICHT</u> erforderlich).</p>	<p>Im Anlassfall</p> <p>Siehe Erlass des BMBWF 2022-0.011-043 vom 07.01.2022</p>
<p><b>Testbefreiung für Genesene</b></p>	<p><u>Aufgrund mehrfacher Anfragen möchten wir Sie hier noch einmal über die Vorgehensweise bei der Testung von Genesenen informieren:</u></p> <p>Grundsätzlich sind Genesene 60 Tage von allen Testungen (PCR und ANTIGEN) ausgenommen. Aufgrund der OMIKRON-Variante wird jedoch die Durchführung von Antigentests empfohlen (FREIWILLIG). Die Bildungsdirektion empfiehlt, mind. 2 bis 3 Wochen nach Genesung zur Vermeidung falsch-positiver Ergebnisse keine Antigen-Tests durchzuführen</p>	
<p><b>CT-WERT &gt; 30</b></p>	<p><u>Ein erstmaliger positiver PCR-Test mit einem CT-WERT&gt;30</u> ist wie jeder andere positive PCR-Test zu behandeln (betreffende Person darf die Schule nicht besuchen, eine Meldung an die Gesundheitsbehörde erfolgt über die Labore/EMS).</p> <p><u>Ausgenommen davon sind kürzlich Genesene:</u> Diese Personen sind nach der erfolgten Kontrolltestung (steigender Wert) nicht mehr ansteckend und können die Schule besuchen.</p>	

<p><b>Personalsituation</b></p>	<p>Bitte aktualisieren Sie in der COVID-Datenmeldung Ihre Zahlen zur PERSONALSITUATION.</p>	
<p><b>Bestellung Testmaterial</b></p>	<p><u>ERINNERUNG:</u> Die PCR-TESTS für die KW 10 (Lieferung in KW 9) müssen – falls nicht bereits erfolgt – <b><u>spätestens am 21.02.2022</u></b> bestellt werden.</p> <p>Grundsätzlich gilt immer noch, dass die Schulen nur den vom BMBWF berechneten 2-Wochenbedarf alle 14-Tage bestellen dürfen.</p> <p>Eine Auswertung der Bestellungen durch das BMBWF hat gezeigt, dass Schulen über Kontingent bestellt haben. Ein möglicher Grund dafür könnte sein, dass Schulen für andere Schulen mitbestellt haben. <b><u>Im Auftrag des BMBWF weisen wir darauf hin, dass jede Schule über den eigenen Log-In bestellen muss (gilt auch für Clusterschulen).</u></b></p>	<p><b>Spätestens 21.02.2022</b></p>
<p><b>Informationsrunde zum Thema COVID-19</b></p>	<p>Für alle interessierten Schulleiter*innen bieten wir in Form eines ZOOM-Meetings eine Informationsrunde zu aktuellen Fragen an.</p> <p><b><u>Termin: Donnerstag, 24.02.2022 15:00-16:00</u></b></p> <p>Bei Interesse senden SIE eine Mail an <a href="mailto:bildungscontrolling@bildung-sbg.gv.at">bildungscontrolling@bildung-sbg.gv.at</a>, damit wir Ihnen den Teilnahmelink übermitteln können.</p>	<p><b>Bis spätestens 22.02.2022</b></p>

Support:

- Für **APS und LBS:** [birgit.enzensberger@bildung-sbg.gv.at](mailto:birgit.enzensberger@bildung-sbg.gv.at)
- Für **höhere Schulen:** [andrea.kriesmayr@bildung-sbg.gv.at](mailto:andrea.kriesmayr@bildung-sbg.gv.at)
- **Allgemein:** [adelheid.tuechler@bildung-sbg.gv.at](mailto:adelheid.tuechler@bildung-sbg.gv.at)

Testmaterial:

- Allgemein: [bedienstetenschutz@bildung-sbg.gv.at](mailto:bedienstetenschutz@bildung-sbg.gv.at)

Mit freundlichen Grüßen

Für den Bildungsdirektor  
Das Bildungscontrolling-Team

Mag. Andrea Kriesmayr  
Adelheid Tüchler

Salzburg, 18. Februar 2022

Beilage:

Erlass-Schulbetrieb ab 20.02.2022

Ergeht nachrichtlich:

1. LR Mag. Daniela Gutschi [gutschi@salzburg.gv.at](mailto:gutschi@salzburg.gv.at)
2. BD HR Dipl.-Päd. Rudolf Mair
3. LPräs HR Mag. Dr. Eva Hofbauer, MBA
4. LPäd HR Mag. Anton Lettner
5. Mag. Lucia Eder, MIM MBA
6. Birgit Enzensberger
7. Stabsstelle Bildungscontrolling, [bildungcontrolling@bildung-sbg.gv.at](mailto:bildungscontrolling@bildung-sbg.gv.at)
8. alle AL Präsidialbereich und Bereich pädagogischer Dienst
9. alle RL
10. alle SQM
11. alle Schulreferenten
12. Fachstab (inkl. alle FI Religion)
13. Abteilung 2 Kultur, Bildung, Gesellschaft und Sport [eva.veichtlbauer@salzburg.gv.at](mailto:eva.veichtlbauer@salzburg.gv.at) und [rosi.lukic@salzburg.gv.at](mailto:rosi.lukic@salzburg.gv.at)
14. Dr. Katharina Anderhuber  
[katharina.anderhuber@bildung-sbg.gv.at](mailto:katharina.anderhuber@bildung-sbg.gv.at)
15. Vorsitzenden Sigi Gierzinger, ZA/APS  
[za-pflichtschule@bildung-sbg.gv.at](mailto:za-pflichtschule@bildung-sbg.gv.at)
16. Vorsitzende Dipl.-Päd. Andrea Galster, ZA/LBS  
[za-lbs@bildung-sbg.gv.at](mailto:za-lbs@bildung-sbg.gv.at)
17. Vorsitzenden Mag. Georg Stockinger, FA/AHS  
[fa-ahs@bildung-sbg.gv.at](mailto:fa-ahs@bildung-sbg.gv.at)
18. Vorsitzenden Dipl.-Päd. Ing. Anton Haslauer, BEd, FA/BMHS  
[fa-bmhs@bildung-sbg.gv.at](mailto:fa-bmhs@bildung-sbg.gv.at)
19. SLEV  
[landeselternverein.sbg@outlook.com](mailto:landeselternverein.sbg@outlook.com); [office@slev.at](mailto:office@slev.at); [helmut.schott66@gmail.com](mailto:helmut.schott66@gmail.com)
20. SLSV [stijnj.maas@gmail.com](mailto:stijnj.maas@gmail.com); [golser.theresa@gmail.com](mailto:golser.theresa@gmail.com) und [Leonard.erni@gmx.at](mailto:Leonard.erni@gmx.at)
21. [office@gemeindeverband.salzburg.at](mailto:office@gemeindeverband.salzburg.at)
22. [Jutta.Kodat@Stadt-Salzburg.at](mailto:Jutta.Kodat@Stadt-Salzburg.at)
23. [annemarie.renz@musikum.at](mailto:annemarie.renz@musikum.at)
24. [christoph.faistauer@salzburg.gv.at](mailto:christoph.faistauer@salzburg.gv.at)

25. [brigitte.nindl@salzburg.gv.at](mailto:brigitte.nindl@salzburg.gv.at)
26. [Sandion-bildung@salzburg.gv.at](mailto:Sandion-bildung@salzburg.gv.at)
27. [brigitte.maier@salzburg.gv.at](mailto:brigitte.maier@salzburg.gv.at)
28. [constanze.klaus@salzburg.gv.at](mailto:constanze.klaus@salzburg.gv.at)
29. [it@bildung-sbg.gv.at](mailto:it@bildung-sbg.gv.at)
30. [DIMA \(Hv9d\)](#)

Elektronisch gefertigt