

BD Kärnten - Präs. 3 / Personal

**Hofrat Mag. Georg Ziegler**  
Sachbearbeiter

[georg.ziegler@bildung-ktn.gv.at](mailto:georg.ziegler@bildung-ktn.gv.at)  
+43(0)50534 - 13000  
10. Oktober Straße 24, 9020 Klagenfurt a.W.

An alle  
Direktor/innen und Administrator/innen  
der mittleren und höheren Schulen  
In Kärnten

Antwortschreiben bitte unter Anführung der  
Geschäftszahl.

Geschäftszahl: A/0411-Allg-B/2024

Ihr Zeichen:

## **Rundschreiben Nr. 22 - Maßnahmenerlass - Maßnahmen zur Sicherstellung des Lehrerbedarfes Teil 1**

### **Rundschreiben Nr. 22**

Verteiler: 6  
Sachgebiet: Personalwesen  
Inhalt: Schulorganisation, Lehrfächerverteilung, Realstunden  
Geltung: 2024

#### **Inhaltsverzeichnis**

1. Personalbedarfsmeldungen
2. Schulorganisation, Lehrfächerverteilung, Realstunden
  - 2.1 Grundsätzliches
  - 2.2 Einspielung der provisorischen Schulorganisation
  - 2.3 Erstellung der provisorischen Lehrfächerverteilung
  - 2.4 Realstunden – Bekanntgabe
  - 2.5 Schulbilanz - Erforderliche Bekanntgabe der Schulen
3. Übersicht über Termine für Meldungen

#### **1. Personalbedarfsmeldungen**

Die Personalbedarfsmeldungen sind bis **02. April 2024** über ISO „Get your Teacher“ zu übermitteln.

## 2. Schulorganisation, Lehrfächerverteilung, Realstunden

### 2.1 Grundsätzliches

Im Bundesfinanzgesetz werden jährlich die für jeden Planstellenbereich zur Verfügung stehenden Lehrerwochenstunden als Realstunden festgelegt. Diese Lehrerwochenstunden werden vom Bundesministerium für Bildung Wissenschaft und Forschung nach Schlüsselzahlen auf die Bildungsdirektionen aufgeteilt. Die Aufteilung jener für ein Schuljahr zur Verfügung stehenden Lehrerwochenstunden wird auf Grundlage der geplanten Schulorganisation unter Berücksichtigung einer möglichst sparsamen Inanspruchnahme von Lehrerwochenstunden vorgenommen. Der definitive Zuteilungsakt vom BMBWF erfolgt erst im Herbst nach Bekanntgabe und Einspielung der definitiven SORGs.

Für die **provisorischen** Planungen (Schulorganisation, Lehrfächerverteilung und Bedarf an Realstunden) wird den Schulen in einem eigenen Schreiben (ISO.web) von der Bildungsdirektion eine Schülerkopfquote (Maßzahl) vorgegeben.

Zeichnen sich bei der provisorischen Planung der Lehrfächerverteilung aufgrund der Schülermaßzahl Probleme hinsichtlich des Pflichtunterrichtes ab, so wird gebeten, dies in Form einer schriftlichen Stellungnahme zu argumentieren und per ISO.web an Frau Monika Brandstätter zu übermitteln.

### 2.2 Eingabe der provisorischen Schulorganisation

Die provisorische Schulorganisation ist bis **15. März 2024** in PM-UPIS hochzuladen.

### 2.3 Erstellung der provisorischen Lehrfächerverteilung

Die provisorische Lehrfächerverteilung ist bis **08. April 2024** in PM-UPIS hochzuladen.

### 2.4 Realstunden - Erforderliche Bekanntgabe der Schulen

Damit die Bildungsdirektion, die von der Schule benötigten Realstunden festlegen kann, ist es notwendig, auf Grundlage der geplanten Schulorganisation die erforderlichen Klassen- und Schülerzahlen bekannt zu geben.

### 2.5 Schulbilanz - Erforderliche Bekanntgabe der Schulen

Die Schulbilanz ist mit der befüllten Exceldatei „Realstundentabelle“ (Administratoren-Website - [Downloadlink](#)) bis **08. April 2024** via E-Mail zu übermitteln:

[beilagen-ahs@bildung-ktn.gv.at](mailto:beilagen-ahs@bildung-ktn.gv.at)

[beilagen-bmhs@bildung-ktn.gv.at](mailto:beilagen-bmhs@bildung-ktn.gv.at)

### 3. Übersicht über Termine und Art der Meldungen

Prov. SORG bis spätestens **15. März 2024** – Einspielung in PM-Upis

Prov. LFV bis spätestens **08. April 2024** – über ISO.web

Realstundentabelle (Excel) bis spätestens **08. April 2024** – über E-Mail

Die .untis-Datei für die Lehrfächerverteilung ist über ISO.web unter Anführung des von der Bildungsdirektion vorgegebenen Betreffs:

- **LFV/0001-REAL/2024 und des Dateinamens „SKZ - prov. LFV SJ 2024/2025** zu übermitteln.

*Es ist darauf zu achten, dass die Schulnettosumme mit der eingespielten Summe der Realstunden aus der Lehrfächerverteilung übereinstimmt.*

Klagenfurt am Wörthersee, 23.02.2024

Für die Bildungsdirektorin:

Elektronisch gefertigt